

## MATERSKÁ ŠKOLA, OCHODNICA 355

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy  
za školský rok 2021/2022**

### **Predkladá:**

PaedDr. Alena Pijáková  
riaditeľka materskej školy

Prerokované na pedagogickej rade  
dňa:

### **Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
OBCI OCHODNICA  
**schváliť – neschváliť**  
Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti,  
jej výsledkoch a podmienkach Materskej  
školy, Ochodnica 355

.....  
Holková Jarmila  
predseda Rady školy pri MŠ  
Ochodnica 355, 023 35

### **Stanovisko zriaďovateľa:**

OBEC OCHODNICA  
**schvaľuje – neschvaľuje**  
Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti,  
jej výsledkoch a podmienkach Materskej  
školy, Ochodnica 355

.....  
Radoslav Ďuroška  
starosta obce Ochodnica

**Správu vypracovala: PaedDr. Alena Pijáková - riaditeľka materskej školy**

## Obsah

Východiská a podklady.....	3
a) Údaje o materskej škole.....	3
b) Údaje o zriaďovateľovi.....	4
c) Informácie o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľky materskej školy.....	4
d) Počet detí a organizácia materskej školy.....	8
e) Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov.....	9
f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov.....	9
g) Informácie o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti.....	11
h) Informácie o projektoch, do ktorých bola materská škola zapojená.....	11
i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou....	12
j) Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy.....	12
k) Informácie o oblastiach, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má materská škola nedostatky.....	13
l) Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy.....	14
m) Informácie o spolupráci materskej školy s rodinou a inými fyzickými a právnickými osobami .....	14

## Východiská a podklady

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky MŠVVaŠ SR č.435/2020 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Zákona č.138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Záverov zasadnutí a rokovaní pracovných porád, pedagogických rád a plánu profesijného rozvoja za školský rok 2021/2022.
6. Konceptného zámeru rozvoja materskej školy.
7. Školského vzdelávacieho programu „Veselé včielky“ a analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2021/2022.
8. Informácií o činnosti Rady školy.

### a) Údaje o materskej škole

Názov školy	Materská škola, Ochodnica 355
Adresa školy	Ochodnica č. 355, 023 35
Telefónne číslo	041 /4233 114, 0911/339945
Mailová adresa	msochodnica@gmail.com
Webové sídlo	<a href="https://www.ochodnica.sk/sk/matrska-skola.html/">https://www.ochodnica.sk/sk/matrska-skola.html/</a>
Riaditeľka materskej školy	PaedDr. Alena Pijáková
Vedúca školskej jedálne	Iveta Charbuliaková

### členovia rady školy do 28.06.2022

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Jarmila Holková	predseda	zástupca nepedagogických zamestnancov
2.	Mária Mitková	podpredseda	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Gabriela Juricová Hercová	člen	zástupca rodičov
4.	Martin Kuchta	člen	zástupca zriaďovateľa
5.	Lenka Bibíková	člen	zástupca rodičov

## členovia rady školy od 28.06.2022

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Jarmila Holková	predseda	zástupca nepedagogických zamestnancov
2.	Mgr.Tatiana Franeková	podpredseda	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Romana Mihaldová	člen	zástupca rodičov
4.	Bc.Martina Koptáková	člen	zástupca rodičov
5.	Martin Kuchta	člen	zástupca zriaďovateľa

### b) Údaje o zriaďovateľovi

<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Ochodnica, Obecný úrad, č.121, 023 35 Ochodnica
Mailová adresa	obec@ochodnica.sk
Webové sídlo	<a href="http://www.ochodnica.sk">www.ochodnica.sk</a>
<b>Spoločný školský úrad Raková</b>	RNDr. Edita Brisudová
Mailová adresa	editabrisudovassu@gmail.com
Telefónne číslo	0907/146314

### c) Informácie o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľky materskej školy

**Rada školy** pri Materskej škole v Ochodnici bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 30.05.2017. Z dôvodu epidemiologickej situácie spôsobenej ochorením COVID - 19 sa funkčné obdobie rady školy predĺžilo do školského roka 2021/2022. Jej činnosť trvala do 28.06.2022, kedy bolo ustanovujúce zasadnutie členov novozvolenej rady školy.

Rada školy pri Materskej škole v Ochodnici pracovala v školskom roku 2021/2022 podľa schváleného Štatútu Rady školy, zasadala 4 krát: dňa 12.10.2021, 29.04.2022, 08.06.2022 a 04.07.2022 osobným stretnutím, úzko spolupracovala s vedením materskej školy pri vytváraní vhodných podmienok pre výchovno-vzdelávací proces.

#### **Prerokovala a schválila:**

- správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021,
- školský poriadok,
- plán zasadnutí rady školy na školský rok 2021/2022,
- Školský vzdelávací program „Veselé včielky“.

### **Oboznámila sa s:**

- plánom práce školy na školský rok 2021/2022,
- informáciami o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- plánom spolupráce rodiny a školy,
- návrhom rozpočtu školy na rok 2022,
- organizáciou zápisu do materskej školy a návrhom na počty prijímaných detí a počtom tried na školský rok 2022/2023,
- návrhom na organizáciu školy v školskom roku 2022/2023,

Pozitívom je, že sa nemusela zaoberať riešením žiadnych sťažností ani závažných problémov. Zápisnice zo zasadnutí sú vyhotovené v dvoch exemplároch.

Uznesenie z rady školy zo dňa 12.10.2021

1. Rada školy berie na vedomie písomnú podobu Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2021/2022 a odporúča ju predložiť na schválenie zriaďovateľovi Obci Ochodnica. Termín: do 31.10.2021

Uznesenie z rady školy zo dňa 28.06.2022

1. Členovia rady školy sa uzniesli vymenovať predsedu rady školy na funkčné obdobie 4 roky. Termín: od účinnosti 28.06.2022
2. Členovia rady školy poverili predsedu vypracovaním a predložením návrhu štatútu rady školy. Termín: do 04.07.2022

Nové voľby do Rady školy za rodičov sa konali počas mimoriadneho rodičovského združenia dňa 16.06.2022. Voľby do Rady školy za rodičov viedla pani riaditeľka. Na voľbách bola prítomná aj súčasná predsedkyňa Rady školy Jarmila Holková..

Noví členovia z radov pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov boli riadne zvolení dňa 15.06.2022.

**Rodičovské združenia** sa konali 3 krát. Na začiatku školského roka dňa 04.10.2021.

Návrhy a pripomienky k výchovno-vzdelávacej činnosti, aktivitám, organizácii materskej školy, dennému poriadku, školskému poriadku a školskému vzdelávaciemu programu, ktoré boli zákonným zástupcom poslané e-mailom, mohli zákonní zástupcovia detí predkladať

osobne triednym učiteľkám, p. riaditeľke, alebo písomne do zošita, ktorý je vyvesený vo vstupnej hale. Počas školského roka 2021/2022 neboli zo strany zákonných zástupcov k vyššie uvedenému prijaté žiadne návrhy, ani pripomienky.

17.04.2022 sa konalo rodičovské združenie rodičov detí predškolského veku ohľadom zápisu do základnej školy. Obe rodičovské združenia sa z dôvodu hygienicko-epidemiologických opatrení v súvislosti s COVID -19 konali prostredníctvom mailovej komunikácie.

Dňa 16.06.2022 sa konalo mimoriadne rodičovské združenie z dôvodu voľby členov do rady školy.

**Pedagogická rada**, ktorej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci zasadala podľa určeného plánu. Na prvom zasadnutí dňa 26.08.2021 prerokovala Školský poriadok, Pracovný poriadok, Plán vnútornej kontroly školy, Ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov, vyhodnotila aktualizáciu vzdelávania s názvom „Mediálna gramotnosť v materskej škole“, vyjadrila sa k hodnoteniu pedagogických zamestnancov a hodnoteniu výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2020/2021.

Boli prijaté uznesenia:

1. Vypracovať Plán činnosti triedneho učiteľa a rozpracovať v ňom aktivity na plnenie plánu úloh školy.

Termín: 30.09.2021

2. Vypracovať Sprievodný metodický materiál pre povinné predprimárne vzdelávanie a Stimulačný program pre dieťa pokračujúcom v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.

Termín: 30.09.2021

3. Posilňovať individuálny prístup nielen k novoprijatým deťom.

Termín: počas celého školského roka

4. Vypracovať osobný plán profesijného rozvoja a určiť oblasť aktualizácie vzdelávania na školský rok 2021/2022.

Termín: 30.09.2022

Druhé zasadnutie bolo dňa 07.10.2021, kde pedagogická rada prerokovala správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 a pani riaditeľka oboznámila členky s obsahom pracovnej porady riaditeľov materských škôl s inšpektormi Štátnej školskej inšpekcie.

Boli prijaté uznesenia:

1. Predchádzať vo výchovno-vzdelávacej činnosti nedostatkom zistených štátnou školskou inšpekciou za uplynulý školský rok.

Termín: počas celého školského roka

2. Pedagogická rada berie na vedomie Správu o výsledkoch výchovnej a vzdelávacej činnosti za rok 2020/2021.

3. Založiť deťom slovníky na ospravedlnenky.

Termín: 31.10.2021

Tretie zasadnutie bolo dňa 19.10.2021, kde sa členovia pedagogickej rady oboznámili s aktuálnymi rozhodnutiami a usmerneniami MŠVVaŠ SR súvisiacimi s ochorením COVID 19 a prejednali obsah konzultácie p.učiteľky so zákonným zástupcom dieťaťa.

Boli prijaté uznesenia:

1. Vyvesiť usmernenia k ospravedlňovaniu dochádzky na triedne nástenky.

Termín: 20.10.2021

2. Vypracovať písomný záznam z konzultácie učiteľky so zákonným zástupcom dieťaťa.

Termín: 20.10.2021

Štvrté zasadnutie bolo dňa 01.02.2022, kde členovia pedagogickej rady prerokovali plnenie Školského vzdelávacieho programu, výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti za prvý polrok a pripravenosť detí na vstup do základnej školy. Ďalej sa členovia oboznámili s obsahom a účinnosťou novej vyhlášky MŠVVaŠ SR č.541/2021 Z.z. o materskej škole účinnou od 01.01.2022.

Boli prijaté uznesenia:

1. Navrhnúť dotknutým rodičom posúdenie školskej zrelosti detí v CPPP a P.

Termín: 31.03.2022

2. Zistiť u rodičov či deti, ktorým bola odporúčaná logopedická starostlivosť, navštevujú logopedickú ambulanciu.

Termín: 31.03.2022

3. Skontrolovať plány VVČ a urobiť dohodnuté zmeny.

Termín: 31.03.2022

Piate zasadnutie bolo dňa 13.04.2022, kde sa členovia pedagogickej rady oboznámili s organizáciou zápisu do základnej a materskej školy na školský rok 2022/2023, dokumentáciou potrebnou k pokračovaniu plnenia predprimárneho vzdelávania, ktorú treba vyžiadať od rodičov dotknutých detí a prerokovali plnenie aktualizáčného vzdelávania.

Boli prijaté uznesenia:

1. Vypracovať osobný plán profesionálneho rozvoja (p.učiteľka, ktorá nastúpila po materskej dovolenke).

Termín: 31.05.2022

2. Navštíviť s deťmi ZŠ Ochodnica v rámci dňa otvorených dverí, poskytnúť rodičom informácie k zápisu detí do prvého ročníka.

Termín: do 21.04.2022

3. Uskutočniť zápis do materskej školy.

Termín: 02.05.-13.05.2022

4. Dohodnúť konzultácie s rodičmi M.G.O.

Termín: do 30.04.2022

5. Zapojiť sa do súťaže ŠŤUKES.

Termín: do 13.05.2022

Šieste zasadnutie bolo dňa 27.06.2022, kde členovia pedagogickej rady prerokovali výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2021/2022, hodnotenie pedagogických zamestnancov, aktualizčné vzdelávanie pedagogických zamestnancov a návrh na organizáciu materskej školy v školskom roku 2022/2023.

Boli prijaté uznesenia:

1. Vypracovať Osvedčenia o absolvovaní aktualizčného vzdelávania a písomné záznamy o hodnotení zamestnancov.

Termín: 26.08.2022

2. Predložiť zriaďovateľovi Návrh na organizáciu Materskej školy, Ochodnica č.355 v školskom roku 2022/2023.

Termín: 15.07.2022

#### **d) Počet detí a organizácia materskej školy**

**V školskom roku 2021/2022 boli v prevádzke 2 triedy s celodennou výchovou a vzdelávaním, s vyučovacím jazykom slovenským.**

Trieda „Včielky“ 3- 4 ročné: 23 detí

Trieda „Motýliky“ 4-6 ročné: 24 detí

Materská škola vytvárala vhodné podmienky pre výchovu a vzdelávanie bez rozdielu, nezávisle od sociálneho postavenia rodiny, rešpektujúc ľudské práva a práva dieťaťa.



**K 15.09.2021** bolo z celkového počtu **47** detí: 9 – 3 ročných, 16 - 4 ročných, 16 – 5 ročných, 6 – 6 ročných. Počet detí z pokračujúcim plnením povinného predprimárneho vzdelávania - 1.

Do Základnej školy, Ochodnica bolo zapísaných na školský rok 2022/2023 - 12 detí, jedno dieťa bolo zapísané do Základnej školy Kysucký Lieskovec, jedno dieťa do Základnej školy Rudina, jedno dieťa sa presťahovalo do Bratislavy, jedno do Dánska, jedno dieťa sa vrátilo z pobytu v náhradnej rodine v Ochodnici do samostatnej skupiny v Centre pre deti a rodiny v Necpaloch a dve deti na základe žiadosti zákonného zástupcu, po predložení príslušných dokladov, pokračujú v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.

Počet evidovaných žiadostí o prijatie dieťaťa do materskej školy bolo v školskom roku 2021/2022 na školský rok 2022/2023 – 16. Všetkým žiadostiam bolo vyhovené kladne.

V školskom roku 2021/2022 Materskú školu, Ochodnica č.355 nenavštevovali deti, ktorým by bolo diagnostikované, že ide o dieťa so ŠVVP .

Počet detí prijatých od školského roku 2022/2023 je **46**.

#### **e) Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov**

<b>pedagogický zamestnanec</b>	<b>kvalifikovaný</b>	<b>nekvalifikovaný</b>
riaditeľka	áno	
učiteľka	áno	
učiteľka	áno	
učiteľka	áno	

<b>nepedagogický zamestnanec</b>	<b>kvalifikovaný</b>	<b>nekvalifikovaný</b>
vedúca školskej jedálne	áno	
hlavná kuchárka	áno	
upratovačka	áno	
pomocná sila	áno	
ekonómka	áno	

#### **f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

V súčasnosti pracujú v materskej škole štyria pedagogickí zamestnanci, vrátane vedenia školy. Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

<b>Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov</b>
---

riaditeľka materskej školy	Pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Predškolská a elementárna pedagogika, vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v odbore Predškolská a elementárna pedagogika, vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore Predškolská pedagogika, absolvovaná rigorózna skúška v študijnom odbore Predškolská pedagogika.
učiteľka – triedny učiteľ	Pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Učiteľstvo pre materské školy.
učiteľka	Samostatný pedagogický zamestnanec, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo.(zamestnaná do 31.12.2021 – zástup za MD)
učiteľka	Pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Učiteľstvo pre materské školy. (od 01.01.2022 – návrat po MD)
učiteľka – triedny učiteľ	Samostatný pedagogický zamestnanec, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Učiteľstvo pre materské školy, vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v odbore Predškolská a elementárna pedagogika a vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v odbore Učiteľstvo a pedagogické vedy, v študijnom programe Predškolská pedagogika.

### Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy bolo rozpracované v Ročnom pláne vzdelávania, ktorý je súčasťou Plánu profesijného rozvoja. V školskom roku 2021/2022 ukončili všetci pedagogickí zamestnanci aktualizčné vzdelávanie „Mediálna gramotnosť v materskej škole“ Hlavným cieľom vzdelávania bolo:

Rozvíjanie teoretických a praktických skúseností pri implementácii mediálnej výchovy v edukácii na zvýšenie úrovne mediálnej gramotnosti u detí.

Špecifickými cieľmi:

1. Definovať pojmy: mediálna gramotnosť, mediálna výchova.
2. Aplikovať rozprávku ako metódu a prostriedok rozvoja mediálnej gramotnosti vo výchovno-vzdelávacej činnosti.
3. Analyzovať vplyv aktivizujúcich metód na zvýšenie úrovne mediálnej gramotnosti u detí.

V rámci samoštúdia preštudovali pedagogickí zamestnanci viaceré odborné časopisy a odborné publikácie zamerané na predprimárne vzdelávanie.

### g) Informácie o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti

<i>Aktivity organizované v spolupráci so Slovenským zväzom záhradkárov Ochodnica</i>	
Výstava ovocia, zeleniny a aranžovania – aktívna účasť	
<i>Aktivity organizované v spolupráci s obcou Ochodnica</i>	
Uvítanie detí do života, Deň matiek, MDD – športovo-zábavný deň	
<i>Aktivity organizované materskou školou</i>	
September	Tvorivé dielne: zhotovovanie výtvorov z jesenných plodov
Október	Turistická vychádzka, „Šarkaniáda“, Deň ovocia a zeleniny
November	Cesta jesenným lesom- turistická vychádzka
December	Besiedka pri stromčeku - Mikuláš, Tvorivé dielne – pečenie a maľovanie medovníkov, Štedrý deň v materskej škole
Január	Sánkovačka, Stavanie snehuliakov
Február	Fašiangový karneval
Marec	„Mám básničku na jazyčku“ – triedne kolá v prednese poézie
Apríl	Bábkové predstavenie, Turistická vychádzka, Návšteva Farmy v Ochodnici
Máj	Besiedka ku „Dňu matiek“
Jún	MDD, Rozlúčka s predškolákmi

Z dôvodu hygienicko-epidemiologických opatrení sa školskom roku 2021/2022 uskutočňovali všetky akcie do 31.03.2022 v rámci jednotlivých tried, bez účasti zákonných zástupcov a od 01.04.2022 s účasťou zákonných zástupcov. Rodičia boli informovaní o pripravovaných aktivitách v materskej škole, o výchovno-vzdelávacej činnosti a výsledkoch prác ich detí prostredníctvom nástieniek a e-mailovej komunikácie.

### h) Informácie o projektoch, do ktorých bola materská škola zapojená

V školskom roku 2021/2022 bola materská škola zapojená do:

- programu Európskej únie na podporu konzumácie ovocia, zeleniny a mlieka v školských zariadeniach pod názvom **Školský program** (Školské mlieko, Školské ovocie a zelenina),
- interného projektu: **Regionálna výchova v materskej škole**, kde sa deti prostredníctvom aktivizujúcich metód oboznámili s históriou, kultúrou, ľudovými tradíciami a zvykmi našej obce. Časť projektu: Lucia, Mikuláš, Vianoce, Fašiangy
- interného projektu **Environmentálna výchova v materskej škole**, kde sa deti oboznámili s prírodným bohatstvom svojej obce poznávaním jej krásy, hodnôt, vypestovali si základné

návyky súvisiace s ochranou prírody. Projekty sme realizovali integrovane s ostatnými oblasťami detskej edukácie.

### **i) Informácie výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou**

V školskom roku 2021/2022 nebola v našej materskej škole vykonaná Štátna školská inšpekcia.

### **j) Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy**

Materská škola je 2-triedna účelová budova s ohraničenou kapacitou 50 detí. Poskytuje celodennú starostlivosť deťom vo veku od dvoch do šesť rokov a deťom pokračujúcim v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. Umožňuje deťom aj možnosť poldenného pobytu. Každá trieda má vlastnú herňu a spálňu, sociálne zariadenie a samostatný vchod. Priestory sú po hygienickej stránke vyhovujúce, svetlé, čisté, dajú sa dobre vetrať a udržiavať. V súvislosti s plnením učebných plánov a učebných osnov sa materiálne vybavenie školy stále viac skvalitňuje a výchovno-vzdelávací proces zefektívňuje, obohacuje sa o tvorivý prístup učiteliek, aplikáciu aktivizujúcich metód zážitkového učenia sa, uprednostňuje sa individuálny prístup. Počas celého školského roka sa systematicky dopĺňa materiál pre výtvarné a pracovné činnosti. Okrem nových zakúpených edukačných pomôcok na podporu a rozvoj prírodovednej gramotnosti, podporu rozvoja jazyka a reči, sa v materskej škole nachádzajú kvalitné názorné pomôcky k jednotlivým edukačným témam na podporu a rozvoj predčitateľskej gramotnosti, hlavolamy pre podporu matematicko – logického myslenia, inštrumentálne nástroje, detské knihy, dopravné vesty, bábky na dramatizáciu, detské knihy, CD- detských piesní a rozprávok. K učebným zdrojom informačno-komunikačnej technológie patria dve interaktívne tabule, počítače, notebook, programovateľné hračky, digitálny mikrofón, hovoriace štipce.

V materskej škole nie je zriadená telocvičňa, preto sa telovýchovné aktivity realizujú v triedach a v prípade priaznivého počasia v exteriéri materskej školy. Okrem telocvične nemáme zriadenú ani jedáleň pre deti, preto sa stolovanie uskutočňuje v triede.

Materská škola má priestranný školský dvor s dostatočnou plochou zelene a stromov. Nachádzajú sa tu detské preliezky, kolotoč, pieskovisko, šmýkačka a altánok. Počas pobytu na školskom dvore môžu deti využívať rozmanité pracovné náradie a hračky do piesku.

Materiálne podmienky z pohľadu vlastného hodnotenia sú vzhľadom na ekonomickú a finančnú situáciu materskej školy na veľmi dobrej úrovni.

**k) Informácie o oblastiach, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky,  
o oblastiach v ktorých má materská škola nedostatky**

<p><b>SILNÉ STRÁNKY</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demokratický štýl riadenia,</li> <li>- odbornosť pedagogických zamestnancov</li> <li>- partnerský vzťah: dieťa-rodíč-škola, zriaďovateľ, RŠ, RZ a iné inštitúcie</li> <li>- uplatňovanie aktivizujúcich metód vo výchove a vzdelávaní</li> <li>- vzťahy na pracovisku a klíma školy je výborná</li> <li>- kvalitná príprava detí na vstup do ZŠ</li> <li>- záujem pedagógov o vzdelávanie</li> <li>- materiálno-technické vybavenie</li> </ul>	<p><b>SLABÉ STRÁNKY</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- absentuje telocvičňa z dôvodu nedostatku priestorov</li> <li>- nárast detí s poruchami správania a reči</li> <li>- spoločenská nedocenenosť učiteľského povolania</li> <li>- vyšší počet detí v triedach</li> </ul>
<p><b>PRÍLEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapájanie do projektov</li> <li>- získavanie finančných prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov</li> <li>- zintenzívnenie konzultačnej činnosti</li> </ul>	<p><b>RIZIKÁ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zdravotný stav zamestnancov</li> <li>- demotivácia pre výkon učiteľského povolania – pokles autority učiteľa</li> <li>- nestabilita legislatívy</li> <li>- nadmerná administratívna záťaž</li> </ul>

V spolupráci s pedagogickými, nepedagogickými zamestnancami, rodičmi, radou školy, zriaďovateľom a ďalšími zložkami sa nám v školskom roku 2021/2022 naďalej darilo:

**V oblasti úrovne edukačného procesu:**

- poskytovať kvalitnú výchovu a vzdelávanie primeranú osobnosti a veku dieťaťa, ktorá vedie k získavaniu základov elementárnych kompetencií,
- vytvárať pozitívnu klímu a prostredie materskej školy smerujúce k tomu, aby deti radi chodili do materskej školy, s dôverou a bez strachu,
- uplatňovať aktivizujúce metódy a formy práce, zážitkové učenie sa detí,
- posilniť individuálny prístup k deťom.

**V oblasti personálnej:**

- udržiavať dobré vzťahy na pracovisku medzi zamestnancami navzájom, ale aj vzťah vedenia školy k podriadeným založený na partnerstve a vzájomnej úcte oboch strán, ktoré sú základom dobre fungujúcej školy.

### **V oblasti spolupráce materskej školy s inými fyzickými a právnickými osobami:**

- aktívne zapájať rodičov a členov rady školy do života materskej školy,
- upevňovať dobré vzťahy s ostatnými formálnymi aj neformálnymi subjektmi v obci.

### **V oblasti materiálo-technickej:**

- doplniť knižný fond pre deti a učiteľky,
- doplniť edukačné pomôcky na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- zakúpiť gastro robot s mlynčekom do školskej jedálne,
- zakúpiť žalúzie do riaditeľne,
- zabezpečovať v dostatočnom množstve čistiace prostriedky, kancelárske potreby a všeobecný materiál na bezproblémový chod materskej školy.

### **l) Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy**

1. Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov je stanovená VZN č.1/2021 obce Ochodnica vo výške 12,- €. Finančné prostriedky boli použité v zmysle legislatívnych predpisov.
2. Do fondu rodičovského združenia v školskom roku rodičia prispeli sumou 1 162,50 €, z ktorej boli finančné prostriedky použité na odmeny a občerstvenie detí pri akciách materskej školy, mikulášske balíčky, detské knihy do detskej knižnice, pomôcky na výtvarné a pracovné činnosti, knihy a odmeny pre deti, ktoré odišli do základnej školy, knihy a odmeny pre deti na MDD a na koniec školského roka.
3. V spolupráci s nadáciou spoločne pre región - 2% bola vybraná suma 345,10 €. Tieto prostriedky boli použité na zakúpenie edukačných pomôcok.

### **m) Informácie o spolupráci materskej školy s rodinou a s inými fyzickými a právnickými osobami**

*Spolupráca s rodinou* bola na dobrej úrovni. Zákonným zástupcom boli poskytované odborné poradenské služby z oblasti výchovy a vzdelávania. Konzultačné hodiny boli stanovené denne od 10.30 do 12.00 hod. prípadne v inom čase podľa dohody.

Po pedagogickom diagnostikovaní detí sa podľa potreby odporúčala zákonným zástupcom spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, s logopedickou poradňou, aby sa dosiahol plynulý prechod z materskej školy do základnej školy.

*Školská jedáleň* pri MŠ je dôležitou súčasťou materskej školy, ktorá sa významnou mierou podieľa na zdravom vývoji detí. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa vychádzalo zo „Zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov.“ Školská jedáleň sa zapájala do mliečneho programu „Školské mlieko“ a programu „Školské ovocie“, ktoré sú dôležitou súčasťou stravy dieťaťa a pozitívne ovplyvňujú jeho zdravý rast a vývoj, čím napomáhala plniť ciele Školského vzdelávacieho programu „Veselé včielky“ a úlohy vyplývajúce z Národného akčného plánu v prevencii obezity na roky 2015-2025. Participovala na plnení úlohy - vytvárať a podporovať u detí v predškolskom veku správne stravovacie návyky a na realizácii projektov a podujatí organizovaných materskou školou.

Materská škola aktívne spolupracovala *so starostom obce Ochodnica a obecným zastupiteľstvom* (sme spoľahlivým partnerom zriaďovateľa, obce Ochodnica pri realizovaní školskej politiky a pri rôznych kultúrno-spoločenských a športových aktivitách), RNDr. Editou Brisudovou zo Spoločného školského úradu Raková, *Poľovníckym združením obce Ochodnica* a *Zväzom záhradkárov obce Ochodnica*. Ďalej spolupracovala s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Kysuckom Novom Meste pri posudzovaní školskej zrelosti detí a logopedickej prevencii.

V Ochodnici dňa: 12.09.2022

PaedDr. Alena Pijáková  
riaditeľka materskej školy

**MATERSKÁ ŠKOLA, OCHODNICA 355**  
**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach**  
**materskej školy za školský rok 2021/2022**

**Predkladá PaedDr. Alena Pijáková, riaditeľka materskej školy**

**PEDAGOGICKÁ RADA**

**Prerokované v Pedagogickej rade pri Materskej škole, Ochodnica 355**

**Dňa: 14.10.2022**

**Záver z pedagogickej rady:**

Pedagogická rada pri Materskej škole, Ochodnica 355, **berie na vedomie** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022.

V Ochodnici dňa: 17.10.2022

PaedDr. Alena Pijáková  
riaditeľka materskej školy

Zdena Čelková  
zástupca pedagogických zamestnancov

**RADA ŠKOLY**

**Prerokované v Rade školy pri Materskej škole, Ochodnica 355**

**Dňa: 14.10.2022**

**Vyjadrenie Rady školy:**

Rada školy pri Materskej škole, Ochodnica 355 berie na vedomie a odporúča zriaďovateľovi Obci Ochodnica, zastúpenej p. starostom Radoslavom Ďuroškom, **schváliť** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022.

V Ochodnici dňa: 17.10.2022

PaedDr. Alena Pijáková  
riaditeľka materskej školy

Jarmila Holková  
predseda Rady školy

**ZRIAĐOVATEĽ OBEC OCHODNICA**

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Zriaďovateľ schvaľuje Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022.

V Ochodnici dňa:



PaedDr. Alena Pijáková  
riaditeľka materskej školy

Radoslav Ďuroška  
starosta obce Ochodnica