

MATERSKÁ ŠKOLA, OCHODNICA 355

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovnej a vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020

Predkladá:

PaedDr. Alena Pijáková
riaditeľka materskej školy

Prerokované na pedagogickej rade
dňa 29.09.2020

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
OBCI OCHODNICA
schváliť – neschváliť
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovnej a vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Ochodnica 355

.....
Holková Jarmila
predseda Rady školy pri MŠ
Ochodnica 355, 023 35

Stanovisko zriaďovateľa:

OBEC OCHODNICA
schvaľuje – neschvaľuje
Správu o výsledkoch a podmienkach
Výchovnej a vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Ochodnica 355

.....
Radoslav Ďuroška
starosta obce Ochodnica

Správu vypracovala: PaedDr. Alena Pijáková - riaditeľka materskej školy

Obsah

1	Východiská a podklady.....	2
2	Základné identifikačné údaje.....	2
3	Údaje o rade školy.....	2
4	Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy	3
5	Údaje o počte detí a organizácií materskej školy.....	4
6	Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania.....	5
7	Hodnotenie edukačného procesu v škole.....	5
8	Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie.....	11
9	Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy.....	12
10	Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti.....	12
11	Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou.....	13
12	Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy.....	14
13	Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy.....	14
14	Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia.....	15
15	Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba ich úroveň a úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení	16
16	Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania.....	16
17	Spolupráca materskej školy s rodinou.....	16
18	Spolupráca materskej školy so školskou jedálňou.....	17
19	Spolupráca materskej školy s inými fyzickými a právnickými osobami.....	17

1 Východiská a podklady

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovnej a vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 a 308/2009 Z. z. o materskej škole.
3. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006 – R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
4. Záverov zasadnutí a rokovaní pracovných porád, pedagogických rád a metodického združenia školy za školský rok 2019/2020.
5. Koncepcie rozvoja materskej školy.
6. Školského vzdelávacieho programu „Veselé včielky“.
7. Informácií o činnosti Rady školy.

2 Základné identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola, Ochodnica 355
Adresa školy	Ochodnica č. 355, 023 35
Telefónne číslo	041 / 4233 114
Mailová adresa	alena.pijakova@gmail.com
Zriaďovateľ	Obec Ochodnica, Obecný úrad, č.121, 023 35 Ochodnica
Mailová adresa	obec@ochodnica.sk
Webové sídlo	www.ochodnica.sk
Spoločný školský úrad Raková	RNDr. Edita Brisudová
Mailová adresa	editabrisudovassu@gmail.com
Telefónne číslo	0907/146314
Riaditeľka materskej školy	PaedDr. Alena Pijáková
Vedúca školskej jedálne	Iveta Charbuliaková

3 Údaje o rade školy

Rada školy pri Materskej škole v Ochodnici bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 30.05.2017. Funkčné obdobie sa začalo dňom 30.05.2017 na obdobie štyroch rokov.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Jarmila Holková	predseda	zástupca nepedagogických zamestnancov
2.	Mária Mitková	podpredseda	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Gabriela Juricová Hercová	člen	zástupca rodičov
4.	Stanislav Surovčák	člen	zástupca zriaďovateľa
5.	Lenka Bibíková	člen	zástupca rodičov

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020

Rada školy pri Materskej škole v Ochodnici pracovala v školskom roku 2019/2020 podľa schváleného Štatútu Rady školy, zasadala 2 krát, úzko spolupracovala s vedením materskej školy pri vytváraní vhodných podmienok pre výchovno-vzdelávací proces pre deti i zamestnancov školy, spolupracovala pri organizácii športových a kultúrnych akcií.

Prerokovala a schválila:

- správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019,
- školský poriadok,
- plán zasadnutí rady školy na školský rok 2019/2020,
- Školský vzdelávací program „Veselé včielky“.

Oboznámila sa s:

- plánom práce školy na školský rok 2019/2020,
- informáciami o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- plánom spolupráce rodiny a školy,
- návrhom rozpočtu školy na rok 2020,
- návrhom na počty prijímaných detí a počtom tried na školský rok 2020/2021,
- návrhom na organizáciu školy v školskom roku 2020/2021,
- pripravovanými športovými a kultúrno-spoločenskými akciami školy.

Pozitívom je, že sa nemusela zaoberať riešením žiadnych sťažností ani závažných problémov. Zápisnice zo zasadnutí sú vyhotovené v dvoch exemplároch.

Od 16.03.2020 na základe rozhodnutia hlavného hygienika a záverov Ústredného krízového štábu, ktoré bolo zapríčinené šírením respiračného ochorenia vyvolaného novým koronavírusom COVID-19 bolo prerušené vyučovanie na školách a školských zariadeniach a z tohto dôvodu sa zasadnutia rady školy už do konca školského roka neuskutočnili.

4 Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy

1. *Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy.*

Pedagogická rada MŠ – všetci pedagogickí zamestnanci
Rodičovské združenie pri MŠ v Ochodnici
Rada školy pri MŠ v Ochodnici
Metodické združenie školy

2. *Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy:*

Rodičovské združenie

Rodičovské združenia sa konali dva krát. Na začiatku školského roka a v apríli sa konalo rodičovské združenie rodičov detí predškolského veku ohľadom zápisu do základnej školy prostredníctvom mailovej komunikácie. Zapisovateľkou v školskom roku 2019/2020 bola p.Bibíková Lenka.

Pedagogická rada

Pedagogická rada, ktorej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci zasadala podľa určeného plánu do 12.03.2020. Prerokovala Školský poriadok, Pracovný poriadok, Plán vnútornej kontroly školy, Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov. Prerokovala správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019.

Aktívne sa podieľala na tvorbe pedagogických dokumentov. Rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania, schvaľovala a hodnotila výsledky výchovnej a vzdelávacej činnosti, plnenie Školského vzdelávacieho programu, riešila plánované koncepčné otázky výchovy a vzdelávania, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej, metodickej a odbornej práce učiteľov, vytvárala priestor na prenos informácií, skúseností a poznatkov, prispievala k plynulému chodu výchovnej a vzdelávacej činnosti.

Metodické združenie školy

Pracovalo podľa svojho ročného plánu do 12.03.2020. Vedúcou metodického združenia bola pani učiteľka Zdena Čelková. Na zasadnutiach sa zúčastňovali všetky učiteľky, prizývaná bola aj riaditeľka školy. Svoju činnosť metodické združenie zameralo na zvýšenie kvality edukačného procesu uplatnením vedomostí získaných z kontinuálnych vzdelávaní, podporujúcich rozvoj osobnosti dieťaťa v oblasti rozvíjania mediálnej gramotnosti, prírodovednej gramotnosti a regionálnej výchovy aplikáciou aktivizujúcich metód v edukácii. Otvorené hodiny boli zamerané na uplatňovanie bádateľských metód vo výchovno-vzdelávacej činnosti (vytváranie príležitostí na získavanie reálnych skúseností s predmetmi, javmi), využívanie mobilnej komunikácie medzi ľuďmi (negatívne a pozitívne pôsobenie mobilu a internetu na osobnosť dieťaťa) a využitie metódy spoločného čítania pre rozvoj aktívneho počúvania s porozumením.

5 Údaje o počte detí a organizácií materskej školy

V školskom roku 2019/2020 boli v prevádzke 2 triedy s počtom detí 46.

Z celkového počtu detí, bolo 13 – 3 ročných, 12 - 4 ročných, 12 – 5 ročných, 9 – 6 ročných. Počet detí z odloženou povinnou školskou dochádzkou – 1.

Do základnej školy v Ochodnici bolo zapísaných 13 detí, jedno dieťa bolo zapísané do základnej školy v Kysuckom Novom Meste a dvom deťom bola odložená povinná školská dochádzka.

Počet pedagogických zamestnancov: 4

Trieda „Včielky“: 3-4 ročné deti, počet 22 - p.uč. Čimborová Jana, p.riad. PaedDr.Pijáková Alena

Trieda „Motýliky“: 5-6 ročné deti, počet 24 - p.uč. Čelková Zdena, p.uč. Mgr.Tlachová Monika

Počet nepedagogických zamestnancov: 5

Upratovačka: Holková Jarmila

Kuchárka: Kopásková Slávka

Pomocná kuchárka: Koptáková Ida

Vedúca ŠJ: Charbuliaková Iveta

Účtovníčka: Mgr.Šidlíková Miroslava

Žiadosť o prijatie dieťaťa do materskej školy podalo v školskom roku 2019/2020, na školský rok 2020/2021 - 21 rodičov, celkový počet evidovaných žiadostí bolo 21. 16 žiadostí bolo vybavených kladne, 5 žiadostí záporne (deti nedovърšili vek troch rokov k 31.08.2020). Pri prijímaní detí sme sa riadili kritériami prijímania detí podľa Vyhlášky MŠ SR č.306 z 23.06.2008 o materskej škole a rozhodnutím Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa § 150 ods. 8 a § 161k zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6 Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania

V predškolskom vzdelávaní nie sú údaje o výsledkoch hodnotenia (deti nie sú klasifikované ani iným spôsobom hodnotené). Hodnotiacim kritériom je dosiahnutie základných cieľov jednotlivých vzdelávacích oblastí tohto programu, ktoré vytvárajú predpoklady na plné rozvinutie kľúčových v budúcnosti. Tento vývoj dieťaťa je individuálny a závislý od mnohých vnútorných a vonkajších faktorov a ku koncu dochádzky do materskej školy ho nazývame školská zrelosť ako predpoklad pre vstup do základnej školy.

Dokladom o získanom stupni predprimárneho vzdelania je Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, ktoré vydáva materská škola na základe žiadosti zákonného zástupcu, v školskom roku 2019/2020 oň nepožiadala žiaden rodič, ani zákonný zástupca dieťaťa.

7 Hodnotenie edukačného procesu v škole

Edukačný proces bol realizovaný podľa učebných osnov vyplývajúcich zo Školského vzdelávacieho programu „Veselé včielky“, ktorý je spracovaný podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a obohatený o špecifiká našej materskej školy. Učebné osnovy boli do 12.03.2020 plnené prostredníctvom 7 obsahových celkov a 26 týždenných tém. Tematické okruhy sa navzájom prelínali, pričom rozvíjali všetky vzdelávacie oblasti.

Vzdelávacia oblasť JAZYK A KOMUNIKÁCIA

V podoblasti hovorená reč si deti rozvíjali komunikačné konvencie, správnu artikuláciu a výslovnosť, i gramatickú správnosť a spisovnosť. Snažili sa o správnu výslovnosť všetkých hlások. Pracovali s knihami, poznávali ich autorov a ilustrátorov, snažili sa chápať čítané texty, spoznávali rôznorodé žánre, zaujímali sa o písmenká - poznali písmenká svojho mena, rozlišovali prvú hlásku v slove, vytlieskaním rozdeľovali slovo na slabiky, vyhľadávali určené písmená abecedy v krátkych textoch, vymýšľali slová na dané písmená abecedy. Vyhľadávali, triedili, a používali informácie z rôznych zdrojov, kníh, časopisov, encyklopédií, informačno-komunikačných technológií. K obohacovaniu aktívnej slovnej zásoby sa deti zapájali do rôznych druhov slovných hier na tvorbu homoným, synonym. Každodenne sa snažili dodržiavať pravidlá verbálnej komunikácie s pomocou učiteľky.

Na rozvoj grafomotorických predpokladov písania využívali kresliaci materiál a pracovné zošity, snažili sa o správne držanie tela, kresliaceho nástroja a primeranému tlaku na podložku. (Deti vo výtvarných činnostiach využívali celú plochu papiera, zvládli nakresliť ľudskú postavu, dom, auto, vyfarbiť omaľovánku, vertikálne a horizontálne línie, krivky, slučky, kresliť pastelkou, maľovať, modelovať, väčšina správne držať ceruzku, hodnotiť svoje produkty.)

Vzdelávacia oblasť MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI

V podoblasti čísla a vzťahy deti zisťovali počet predmetov v skupine a riešili rôzne úlohy v odbore do desať, zisťovali počet pomocou zmyslových orgánov - hmatu, sluchu. Manipulovali s predmetmi, pridávali, odoberali, dávali spolu a rozdeľovali. Deti pracovali aj so skupinami predmetov, v ktorých určovali: viac, menej a rovnako. Podoblasť geometria a meranie podporovala orientáciu detí v priestore a rovine - určovali polohu objektov pomocou slov a slovných spojení napr. vpredu, vzadu, vpravo, vľavo.... Deti sa oboznamovali s plošnými a priestorovými geometrickými tvarmi, porovnávali ich a merali napr. určovali ich dĺžku, šírku, výšku aj pomocou stupňovania prídavných mien napr. dlhší, kratší, širší. Určovali polohu a umiestňovali predmety v usporiadanom rade napr. prvý, druhý, posledný, hneď za.... V podoblasti logika sme poskytli deťom možnosti na riešenie pravdivých a nepravdivých tvrdení, vytváranie skupín a ich triedenie. Dbali sme na chápanie postupnosti predmetov, deti rozhodovali o tom či dané predmety majú alebo nemajú danú vlastnosť. Zo skupiny objektov vyberali, alebo triedili na základe určenej vlastnosti napr. farba, tvar, veľkosť.... V podoblasti práca s informáciami využívali prostriedky IKT, deti vyhľadávali a objavovali súvislosti medzi jednotlivými informáciami a využívali rôzne zdroje získavania a zhromažďovania informácií aj mimo materskej školy.

Vzdelávacia oblasť ČLOVEK A PRÍRODA

V podoblasti vnímanie prírody mali deti možnosť prezentovať aktuálne predstavy o prírodných javoch, predmetoch a situáciách. Rozlišovali živú a neživú prírodu, pozorovateľné zmeny v prírode a zmeny ročných období. Podoblasť rastliny umožnila deťom porovnávať časti rôznych rastlín, hľadať ich spoločné a rozdielne znaky, spoznávať vybrané liečivé a jedovaté rastliny. Deti diskutovali o rôznych druhoch ovocia a zeleniny, o tom že ovocie a zelenina sú rastlinného pôvodu a získavajú sa pestovaním v záhradách, sadoch a na poliach. Navštívili miestny ovocný sad, kde vnímali ovocné stromy všetkými zmyslami. Skúmali klíčenie a rast rastlín, uvedomili si význam vody, slnka, pôdy pre ich život. V podoblasti živočíchy pozorovali a porovnávali rôzne živočíchy podľa vonkajších znakov, spôsobu ich pohybu, získavania potravy a podmienok, v ktorých žijú. Zamerali sme sa na tie, ktoré sa nachádzajú v blízkom okolí, ale aj na tie, s ktorými majú deti skúsenosti. Podoblasť človek umožnila deťom spoznávať prejavy života človeka a procesy, ktoré prebiehajú v ľudskom tele: dýchanie, trávenie, krvný obeh, zmyslové vnímanie. V podoblasti neživá príroda deti získavali poznatky o prítomnosti vody v prírode, o význame vody pre človeka, rastliny a živočíchy. Zdôraznili sme problémy znečistenia vody a upozornili na nebezpečenstvo pitia vody z neznámych zdrojov. Deti sa oboznámili s planétou Zem, s inými planétami, so Slnkom a hviezdami, s Mesiacom a vesmírom.

Podoblast' prírodné javy ponúkla deťom možnosť osvojiť si aktuálne predstavy o prírodných javoch: svetlo a tieň, teplo a horenie, topenie a tuhnutie, vyparovanie, rozpúšťanie látok vo vode, vznik zvuku, sily a pohybu, magnetizme, i voľnom páde predmetov.

Vzdelávacia oblasť ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ

V podoblasti orientácia si deti postupne uvedomovali činnosti režimu dňa, orientovali sa v časových súvislostiach dňa, týždňa a roka v spojení s konkrétnymi činnosťami. Podoblast' orientácia v okolí umožnila deťom oboznámiť sa s interiérom a exteriérom známych budov, spoznávali svoju obec, jej symboly, fungovanie a význam verejných inštitúcií a služieb napr. kostol, pošta, zubná ambulancia, hasičská zbrojnica, obecný úrad.... V podoblasti dopravná výchova sa deti naučili bezpečnému spôsobu pohybu a obozretnosti na ceste, správaniu sa v hromadnej doprave. Oboznámili sa s rôznymi spôsobmi dopravy, aj podľa miesta ich pohybu. V podoblastiach geografia okolia, história okolia, národné povedomie deti spoznali prírodné prostredie svojej obce, jej historických pamiatkach, tradíciách a folklóre. Podoblast' ľudia v blízkom a širšom okolí umožnila deťom prezentovať skúsenosti o vlastnej rodine, rodinných väzbách, a nadväzovať kontakty s inými osobami. Rozvinuli si základy etického správania sa, ako je pozdrav, prosba, poďakovanie, rešpektovanie dohodnutých pravidiel spoločenského správania sa,. Napĺňaním cieľov v podoblasti Ľudské vlastnosti a emócie mali deti príležitosti na identifikovanie pozitívnych a negatívnych vlastností, snažili sa spolupracovať v hrách a v činnostiach s druhými deťmi, vyjadrovali svoje pocity pri prežívaní jednotlivých aktivít.

Vzdelávacia oblasť ČLOVEK A SVET PRÁCE

Deti skúmali vlastnosti predmetov, triedili ich podľa materiálov z ktorých sú vyrobené, zamýšľali sa nad možnosťou ich použitia, recyklovania – triedenia odpadu, riešili jednoduché konštrukčné úlohy, s jednoduchými technickými problémami pri čom si rozvíjali tvorivosť, cit pre efektívne a bezpečné postupy práce s papierom, plastelínou, cestom. Počas používania náradia a nástrojov sa snažili o bezpečný spôsob ich používania. Rozvíjali si jemnú motoriku, jednoduché užívateľské zručnosti pri práci s PC a inými elektronickými zariadeniami. Skúmali fungovanie a spôsob využitia vybraných jednoduchých mechanizmov a to na bežne dostupných nástrojoch a zariadeniach. Používali jednoduché mechanizmy pri konštrukčných úlohách. Získali vedomosti o výrobe niektorých vybraných výrobkov – maslo, múka, chlieb. Diskutovali o rôznych tradičných remeslách, snažili sa opisovať postupy prípravy produktov tradičných remesiel, napríklad: drotárstvo, mlynárstvo, tkáčstvo, košíkárstvo (deti pracovali s drôtikom, driapali perie, pripravovali cesto na chlieb, na medovníky...). Deti sa oboznámili s obsahom pracovnej náplne vybraných povolání a profesií: učiteľ, kuchár, lekár, šofér, policajt, hasič....

Vzdelávacia oblasť UMENIE A KULTÚRA

Deti svoje pocity projektovali do kresby, rytmizovali riekanky, spievali piesne, pri hudobno - pohybových činnostiach uplatňovali kultivovaný pohyb, vytvárali si návyk správneho speváckeho dýchania realizáciou dychových rozvečiek a hier s dychom, počúvali detské hudobné skladby a piesne, spoznali základné aj miešané farby, experimentovali s hudobnými nástrojmi, vyjadrovali hudbu umeleckými výrazovými prostriedkami. Individuálnym

prístupom a častým zaraďovaním kreslenia dotvárali postupne všetky detaily ľudskej postavy, utvárali a upevňovali si návyky správneho držania kresliaceho nástroja.

Vzdelávacia oblasť ZDRAVIE A POHYB

Deti ovládali základné lokomočné pohyby, poznali terminológiu zdravotných cvikov, sebaobslužné práce, vedeli identifikovať situácie ohrozujúce zdravie, manipulovali s náradím a náčiním, dodržiavali pravidlá pohybových hier, aktívne sa zúčastňovali pri príprave stolovania.

Od 12.03.2020 do 16.03.2020 bola prevádzka materskej školy prerušená na základe rozhodnutia zriaďovateľa Obce Ochodnica v zastúpení p. starostom Radoslavom Ďuroškom a následne **od 16.03.2020 do 31.05.2020** prerušená na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, rozhodnutia hlavného hygienika a záverov Ústredného krízového štábu v dôsledku šírenia respiračného ochorenia vyvolaného novým koronavírusom COVID-19.

Počas nariadenej karantény pedagogickí zamestnanci pripravovali pre deti rôzne druhy aktivít, pracovné listy, básne, piesne a riekanky k jednotlivým týždenným témam, ktoré boli postupne uverejňované na webovej stránke materskej školy.

Od 01.06.2020 (v súlade s Rozhodnutím Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu podľa § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s opatrením Úradu verejného zdravotníctva SR č. OLP/4204/2020 z 22. 5. 2020 s účinnosťou od 1. júna 2020, Organizáciou a podmienkami výchovy a vzdelávania materských škôl do konca školského roku 2019/2020 (aktualizácia 22. 5. 2020) a podmienkami materskej školy (personálnymi, materiálnymi, priestorovými) nám dobrovoľná účasť detí v materskej škole neumožňovala pokračovať vo vzdelávaní podľa Školského vzdelávacieho programu „Veselé včielky“. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti sme sa zamerali najmä na rozvíjanie a upevňovanie kľúčových kompetencií detí potrebných pre úspešné zvládnutie vzdelávania v základnej škole, rozvíjanie prosociálneho správania a zvýšenú pozornosť sme venovali rozvíjaniu a upevňovaniu hygienických návykov (časté a dôsledné umývanie rúk ako prevencia pred infekčnými chorobami.)

Hodnotenie výsledkov riadiacej práce

Príprava učiteľiek na triedach, triedna agenda bola kontrolovaná pravidelne každý mesiac. Dokumentácia bola prehľadne vedená s použitím odbornej terminológie.

Zasadnutia pedagogických rád a pracovných porád sa konali do 12.03.2020 podľa plánu. Plán vnútornej kontroly školy obsahoval ciele a zameranie kontroly, rozdelenie úloh zamestnancom, postup kontroly (časový harmonogram kontrolovaných úloh).

Hospitácie boli rovnako uskutočňované podľa plánu do 12.03.2020 a výsledky prerokované na pedagogických radách a pohospitačných rozhovoroch. V plánovaní boli správne

formulované ciele a učebné úlohy, prevládala vyváženosť metód, variabilnosť, tvorivosť, nedostatky spočívali najmä v oblasti hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí vo vzťahu k stanoveným cieľom a požiadavkám.

Nadalej je potrebné zintenzívniť spoluprácu s rodičmi detí, u ktorých sa prejavujú negatívne javy správania, poskytovať odborné poradenstvo pri diagnostikovaní odklonov a porúch.

8 Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy

Prehľad zamestnancov	kvalifikovaní	nekvalifikovaní
pedagogickí	4	0
nepedagogickí	5	0

Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov	
PaedDr. Alena Pijáková	Pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Predškolská a elementárna pedagogika, vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v odbore Predškolská a elementárna pedagogika, vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore Predškolská pedagogika, absolvovaná rigorózna skúška v študijnom odbore Predškolská pedagogika.
Zdena Čelková	Pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Učiteľstvo pre materské školy.
Jana Čimborová	Samostatný pedagogický zamestnanec, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo.
Mgr. Monika Tlachová	Samostatný pedagogický zamestnanec, ukončené úplné stredné odborné vzdelanie v študijnom odbore Učiteľstvo pre materské školy, vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v odbore Predškolská a elementárna pedagogika a vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v odbore Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie.

9 Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy je rozpracované v Pláne kontinuálneho vzdelávania. Potreba individuálneho a tým pádom aj kolektívneho odborného rastu sa javí ako dominantná úloha materskej školy, pričom je deklarovaná snaha rešpektovať a zosúladiť individuálne potreby a možnosti konkrétneho zamestnanca s potrebami materskej školy.

V školskom roku 2019/2020 absolvovali pedagogickí zamestnanci tieto vzdelávania:

PaedDr. Alena Pijáková	aktualizačné vzdelávanie „Aktivizujúce metódy na rozvoj prírodovednej gramotnosti detí“, vzdelávanie v rámci MZ
Zdena Čelková	aktualizačné vzdelávanie „Aktivizujúce metódy na rozvoj prírodovednej gramotnosti detí“, vzdelávanie v rámci MZ
Jana Čimborová	aktualizačné vzdelávanie „Aktivizujúce metódy na rozvoj prírodovednej gramotnosti detí“, vzdelávanie v rámci MZ
Mgr. Monika Tlachová	adaptačné vzdelávanie, aktualizačné vzdelávanie „Aktivizujúce metódy na rozvoj prírodovednej gramotnosti detí“, vzdelávanie v rámci MZ

Učiteľky v rámci samoštúdia preštudovali viaceré:

- odborné časopisy: Naša škola, Predškolská výchova, Manažment školy, Pán učiteľ

- odborné publikácie: Šimová, Dargová – *Tvorivé dieťa predškolského veku*.

Knapíková, Kostrub, Miňová - *Aktivizujúce metódy a formy v práci učiteľky materskej školy*.

Doušková, Kružlicová - *Edukačná aktivita a zážitkové učenie v materskej škole*.

Gmitrová - *Plánovanie výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole*. Rochovská -

Využívanie bádateľských aktivít v materskej škole. Minarechová – *Činnosti so živočíchmi*

v materskej škole. Valachová - *Ako spoznať dieťa v materskej škole*. Metodika rozvíjania

grafomotorických zručností detí v MŠ. Žoldošová - *Človek a príroda – metodická príručka*

k vzdelávacej oblasti inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne

vzdelávanie v materských školách. Pijáková – *Rozvíjanie prírodovednej gramotnosti 5-*

6-ročných detí v materskej škole Ochodnica implementáciou aktivizujúcich metód v edukácii,

Metodické príručky k ŠVP, vyhlášky, smernice, POP 2019/2020....

10 Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti

Aktivity organizované obcou a Slovenským zväzom záhradkárov	
Vystúpenie pre dôchodcov „Úcta k starším“ , „Výstava ovocia, zeleniny a aranžovania“.	
Aktivity organizované materskou školou	
September	Tvorivé dielne: zhotovovanie výtvorov z jesenných plodov spoločne s rodičmi, Aktívna účasť a návšteva výstavy ovocia a zeleniny v kultúrnom dome a kostole.
Október	Bábkové predstavenie „O horúcom srdci“, Turistická vychádzka, Šarkaniáda, Deň ovocia a zeleniny, Úcta k starším (v spolupráci s obcou). Aktívna účasť a návšteva poďakovania za úrodu v miestnom kostole.
November	Cesta jesenným lesom- turistická vychádzka, beseda s príslušníkmi polície „Bezpečne na ceste“.
December	Besiedka pri stromčeku - Mikuláš, Tvorivé dielne spoločne s rodičmi - pečenie a maľovanie medovníkov, Štedrý deň v materskej škole.
Január	Sánkovačka, Stavanie snehuliakov, divadelné predstavenie „Pyšný komár“.
Február	Fašiangový karneval „Pochovávanie basy“.
Marec	Návšteva knižnice.
Jún	Rozlúčka s predškolákmi.

Všetky aktivity sú tradičnými podujatiami usporiadanými našou materskou školou. Pravidelnou organizáciou aktivít sa škola prezentuje, dostáva sa do povedomia a celkovo zvyšuje imidž školy.

Zapojenie do súťaží

Výtvarná súťaž organizovaná Slovenským zväzom záhradkárov „Čaro našej prírody“, výtvarná súťaž „Vesmír očami detí“ organizovaná hviezdárňou v Kysuckom Novom Meste.

Zapojenie do projektu

Interný projekt **Regionálnej výchovy v MŠ** - deti sa prostredníctvom aktivizujúcich metód oboznámili s históriou, kultúrou, ľudovými tradíciami a zvykmi našej obce. Časť projektu: Lucia, Mikuláš, Vianoce, Fašiangy.

Interný projekt **Environmentálnej výchovy v MŠ** - deti sa oboznámili s prírodným bohatstvom svojej obce poznávaním jej krásy, hodnôt, vypestovali si základné návyky súvisiace s ochranou prírody. Projekt sme realizovali integrovane s ostatnými oblasťami detskej edukácie.

Program Európskej únie na podporu konzumácie ovocia, zeleniny a mlieka v školských zariadeniach pod názvom **Školský program** (Školské mlieko, Školské ovocie a zelenina).

11 Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

Štátna školská inšpekcia bola v našej materskej škole vykonaná v školskom roku 2014/2015, jej predmetom bolo zisťovanie stavu a úrovne pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole. Na základe zistení komplexnej inšpekcie bolo riadenie školy, podmienky výchovy a vzdelávania, stav a úroveň výchovy a vzdelávania na dobrej úrovni – prevaha pozitív, formálne menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň.

12 Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Materská škola je 2-triedna účelová budova s ohraničenou kapacitou 50 detí. Poskytuje celodennú starostlivosť deťom vo veku od dvoch do šesť rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Umožňuje deťom aj možnosť poldenného pobytu. Každá trieda má vlastnú herňu a spálňu, sociálne zariadenie a samostatný vchod. Priestory sú po hygienickej stránke vyhovujúce, svetlé, čisté, dajú sa dobre vetrať a udržiavať. V súvislosti s plnením učebných plánov a učebných osnov sa materiálne vybavenie školy stále viac skvalitňuje a výchovný a vzdelávací proces zefektívňuje, obohacuje sa o tvorivý prístup učiteliek, aplikáciu aktivizujúcich metód zážitkového učenia sa, uprednostňuje sa individuálny prístup. Počas celého školského roka sa systematicky dopĺňa materiál pre výtvarné a pracovné činnosti. Okrem nových zakúpených edukačných pomôcok sa v materskej škole nachádzajú kvalitné názorné pomôcky k jednotlivým edukačným témam,

k podpore rozvoja jazyka a reči, predčitateľskej gramotnosti, hlavolamy pre podporu matematicko – logického myslenia, inštrumentálne nástroje, detské knihy, dopravné vesty, bábky na dramatizáciu, detské knihy, CD- detských piesní a rozprávok. K učebným zdrojom informačno-komunikačnej technológie patrili dve interaktívne tabule, počítače, notebook, programovateľné hračky, digitálny mikrofón, hovoriace štipce.

Materská škola má priestraný školský dvor s dostatočnou plochou zelene a stromov. Nachádzajú sa tu detské preliezky, kolotoč, pieskovisko, šmýkačka a domček. Počas pobytu na školskom dvore môžu deti využívať rozmanité pracovné náradie a hračky do piesku. Materiálne podmienky z pohľadu vlastného hodnotenia sú vzhľadom na ekonomickú a finančnú situáciu materskej školy na veľmi dobrej úrovni.

13 Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

1. Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov, je stanovená VZN č.22/2009 zo dňa 27.03.2009 vo výške 8,- €. Finančné prostriedky boli použité v zmysle legislatívnych predpisov.
2. Do fondu rodičovského združenia v školskom roku rodičia prispeli sumou 1 350,- €, z ktorej boli finančné prostriedky použité na odmeny a občerstvenie detí pri akciách materskej školy, mikulášske balíčky, vstupenky na divadelné predstavenia a koncerty, detské knihy do detskej knižnice, pomôcky na výtvarné a pracovné činnosti, knihy a odmeny pre deti, ktoré odišli do základnej školy, knihy a odmeny pre deti na koniec školského roka.
3. V spolupráci s nadáciou spoločne pre región - 2% bola vybraná suma 988,14 €. Tieto prostriedky boli použité na zakúpenie edukačných pomôcok.

14 Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

- Nadalej posilňovať individuálny prístup k deťom.
- Dôraz klásť na rozvoj komunikačných schopností a predčitateľskej gramotnosti detí.
- Uplatňovať aktivizujúce metódy a formy práce, posilňovať schopnosť sebahodnotenia a hodnotenia deti.
- Vštepovať deťom úctu k národným a regionálnym tradíciám.
- Viest deti k zdravému životnému štýlu a zodpovednosti za svoje zdravie.

Cieľ bol splnený. (viď.- Hodnotenie výsledkov výchovnej a vzdelávacej činnosti za školský rok 2018/2019)

V spolupráci s pedagogickými, nepedagogickými zamestnancami, rodičmi, radou školy, zriaďovateľom a ďalšími zložkami sa nám v školskom roku 2019/2020 naďalej darilo:

V oblasti úrovne edukačného procesu:

- poskytovať kvalitnú výchovu a vzdelávanie primeranú osobnosti a veku dieťaťa, ktorá vedie k získavaniu základov elementárnych kompetencií,

- vytvárať pozitívnu klímu a prostredie materskej školy smerujúce k tomu, aby deti radi chodili do materskej školy, s dôverou a bez strachu,
- uplatňovať aktivizujúce metódy a formy práce, zážitkové učenie sa detí,
- posilniť individuálny prístup k deťom.

V oblasti personálnej:

- udržiavať dobré vzťahy na pracovisku medzi zamestnancami navzájom, ale aj vzťah vedenia školy k podriadeným založený na partnerstve a vzájomnej úcte oboch strán, ktoré sú základom dobre fungujúcej školy.

V oblasti spolupráce materskej školy s inými fyzickými a právnickými osobami:

- aktívne zapájať rodičov a členov rady školy do života materskej školy,
- upevňovať dobré vzťahy s ostatnými formálnymi aj neformálnymi subjektmi v obci.

V oblasti materiálno-technickej:

- doplniť jedálenský a kuchynský inštrumentár,
- doplniť knižný fond pre deti a učiteľky,
- doplniť edukačné pomôcky na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu

15 Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba ich úroveň a úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> - demokratický štýl riadenia, - odbornosť pedagogických zamestnancov - partnerský vzťah: dieťa-rodič-škola, zriaďovateľ, RŠ, RZ a iné inštitúcie - uplatňovanie aktivizujúcich metód vo výchove a vzdelávaní - vzťahy na pracovisku a klíma školy je výborná - kvalitná príprava detí na vstup do ZŠ - záujem pedagógov o vzdelávanie - materiálno-technické vybavenie 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozvoj psychomotorických kompetencií dieťaťa - absentuje telocvičňa z dôvodu nedostatku priestorov - nárast detí s poruchami správania a reči - úprava povrchu školského dvora - spoločenská nedocenenosť povolania
<p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapájanie do projektov - získavanie finančných prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov - zintenzívnenie konzultačnej činnosti 	<p>RIZIKÁ</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdravotný stav zamestnancov - demotivácia pre výkon učiteľského povolania – pokles autority učiteľa, - nedostatočné finančné možnosti zriaďovateľa

16 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Materská škola akceptuje skutočnosť s rozdielnou rozvojovou úrovňou a rôznymi hygienickými, stravovacími, pohybovými, mravnými a emocionálnymi návykmi detí. Usporiadanie a striedanie činností v dennom poriadku je v súlade so ŠkVP, Prevádzkovým poriadkom školy a Školským poriadkom. Denný poriadok je dostatočne pružný, vychádza z potrieb a záujmov detí. Pri jeho zostavovaní sme dbali na to, aby poskytoval priestor na pokojný, bezpečný a zmysluplný aktívny pobyt dieťaťa v materskej škole.

Pri usporiadaní denných činností sa zabezpečuje vyvážené striedanie činností (optimálny biorytmus, bezstresové prostredie, priaznivá psychosociálna klíma), dodržiavajú zásady zdravej životosprávy (zdravý životný štýl), vytvára časový priestor na hru a učenie sa dieťaťa, dodržiava pevne stanovený čas na činnosti zabezpečujúce životosprávu.

17 Spolupráca materskej školy s rodinou

Spolupráca s rodičmi bola na dobrej úrovni. Rodičom boli poskytované odborné poradenské služby z oblasti výchovy a vzdelávania. Konzultačné hodiny boli stanovené denne od 10.30 do 12.00 hod. prípadne v inom čase podľa dohody s rodičmi.

Po pedagogickom diagnostikovaní detí sa podľa potreby odporúčala rodičom spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, s logopedickou poradňou, aby sa dosiahol plynulý prechod z materskej školy do základnej školy. Realizovali sa školské aj mimoškolské aktivity v aktívnej spolupráci s rodičmi, aby sa posilnila prepojenosť a interakcia škola - dieťa - rodič.

18 Spolupráca materskej školy so školskou jedálňou

Školská jedáleň pri MŠ je dôležitou súčasťou materskej školy, ktorá sa významnou mierou podieľa na zdravom vývoji detí. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa vychádzalo zo „Zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov.“ Školská jedáleň sa zapájala do mliečneho programu „Školské mlieko“ a programu „Školské ovocie“, ktoré sú dôležitou súčasťou stravy dieťaťa a pozitívne ovplyvňujú jeho zdravý rast a vývoj, čím napomáhala plniť ciele Školského vzdelávacieho programu „Veselé včielky“ a úlohy vyplývajúce z Národného akčného plánu v prevencii obezity na roky 2015-2025. Participovala na plnení úlohy - vytvárať a podporovať u detí v predškolskom veku správne stravovacie návyky a na realizácii projektov a podujatí organizovaných materskou školou.

19 Spolupráca materskej školy s inými fyzickými a právnickými osobami

Materská škola aktívne spolupracovala s Centrom voľného času v obci Ochodnica, so starostom obce Ochodnica pánom Radoslavom Ďuroškom a obecným zastupiteľstvom (sme spoľahlivým partnerom zriaďovateľa, obce Ochodnica pri realizovaní školskej politiky a pri rôznych kultúrno-spoločenských a športových aktivitách), RNDr. Editou Brisudovou zo Spoločného školského úradu Raková, Poľovníckym združením obce Ochodnica a Zväzom záhradkárov obce Ochodnica. Ďalej spolupracovala s Centrom pedagogicko-psychologického

poradenstva a prevencie v Kysuckom Novom Meste pri posudzovaní školskej zrelosti detí a logopedickej prevencii.

V Ochodnici dňa: 29.09.2020

PaedDr. Alena Pijáková
riaditeľka materskej školy

MATERSKÁ ŠKOLA, OCHODNICA 355

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovnej a vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020

Predkladá PaedDr. Alena Pijáková, riaditeľka materskej školy

PEDAGOGICKÁ RADA

Prerokované v Pedagogickej rade pri Materskej škole, Ochodnica 355

Dňa: 29.09.2020

Záver z pedagogickej rady:

Pedagogická rada pri Materskej škole, Ochodnica 355, berie na vedomie Správu o výsledkoch a podmienkach výchovnej a vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020.

V Ochodnici dňa: 29.09.2020

PaedDr. Alena Pijáková
riaditeľka materskej školy

Zdena Čelková
zástupca pedagogických zamestnancov

RADA ŠKOLY

Prerokované v Rade školy pri Materskej škole, Ochodnica 355

Dňa: 14.10.2020 (mailová komunikácia)

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy pri Materskej škole, Ochodnica 355 berie na vedomie a odporúča zriaďovateľovi Obci Ochodnica, zastúpenej p. starostom Radoslavom Ďuroškom, schváliť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovnej a vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020.

V Ochodnici dňa: 22.10.2020

PaedDr. Alena Pijáková
riaditeľka materskej školy

Jarmila Holková
predseda Rady školy

ZRIAĎOVATEĽ OBEC OCHODNICA

Stanovisko zriaďovateľa:

Zriaďovateľ schvaľuje Správu o výsledkoch a podmienkach výchovnej a vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020.

V Ochodnici dňa:

PaedDr. Alena Pijáková
riaditeľka materskej školy

Radoslav Ďuroška
starosta obce Ochodnica